


ООО «ЭЛЕКТРОСТАЛЬСКАЯ»  
ИНН 7450069703 КПП 7456001001 ОГРН 1107450003044  
454031, г. Челябинск, ул. Электростальская, д. 23, пом. 4 +7 (351) 225-24-67 gostinitsa74@gmail.com  
р/с 40702810672000065389 в ЧЕЛЯБИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8597 ПАО СБЕРБАНК»  
БИК 047501602 к/с 30101810700000000602

Утверждаю:  
Директор ООО «Электростальская»  
Петрова Надежда Владимировна

  
01.03.2026

## Правила предоставления гостиничных услуг в гостинице «Электростальская» г. Челябинск



### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления гостиничных услуг в гостинице «Электростальская» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 №1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ООО «Электростальская» и содержат требования к гостиничным услугам и условиям их оказания, соблюдению внутриобъектового режима, требований пожарной безопасности в гостинице «Электростальская».

1.3. Требования к гостиничным услугам, в том числе к их объему и качеству, порядку их оказания, ответственности Заказчика, Потребителя и Исполнителя, определяются договорами между сторонами, а также настоящими Правилами.

1.4. Исполнитель вправе предоставлять льготы, скидки и иные преимущества при заключении договора (оказании услуг) в соответствии с настоящими Правилами, Ценовой политикой и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

1.5. Настоящие Правила в доступной форме доводятся Исполнителем до сведения Потребителя, Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте в сети Интернет <https://www.gostinitsa74.com/>, а также путем размещения на стойке приема и размещения. При заключении договора Потребитель письменно подтверждает, что ознакомлен с действующими Правилами.

1.6. Условия настоящих Правил являются обязательными для всех лиц, обратившихся за получением гостиничных услуг в гостиницу «Электростальская».

### 2. Основные понятия

2.1. Гостиница «Электростальская» («Гостиница») – имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания Гостиничных услуг и имеющий наименование гостиница «Электростальская», расположенный по адресу: 454031 г. Челябинск, ул. Электростальская, 23, помещение 4, имеющий категорию «2 звезды», подтвержденное Свидетельством о присвоении категории Гостинице, выданном в соответствии с Положением о классификации гостиниц, утвержденным Правительством Российской Федерации.

2.2. Гостиничные услуги - комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения и иных услуг, предусмотренных Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ, утвержденными Правительством РФ и настоящими Правилами.

2.3. Потребитель - гражданин (гость), имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.4. Исполнитель - организация, предоставляющая потребителю гостиничные услуги – общество с ограниченной ответственностью «Электростальская» (ООО «Электростальская», ОГРН 1107450003044, ИНН 7450069703).

2.5. Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг в пользу потребителя.

2.6. Бронирование - закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой Заказчика или Потребителя и подтверждение этой заявки Исполнителем.

2.7. Время выезда (расчетный час) - время, установленное Исполнителем для выезда Потребителя.

2.8. Время заезда - время, установленное Исполнителем для заезда Потребителя.

2.9. Ранний заезд - дополнительная услуга по размещению Потребителя до времени заезда, если он предварительно осуществил бронирование, предоставляется при наличии свободных номеров.

2.10. Поздний выезд - дополнительная услуга по размещению Потребителя в Гостинице после установленного расчетного часа.

2.11. Заявка на бронирование - форма документа, установленная Исполнителем, позволяющая установить, что данная заявка исходит от Потребителя (гостя) или Заказчика, направляется ими Исполнителю посредством почтовой, электронной, телефонной и иной связи.

2.12. Дополнительные услуги - услуги, оказываемые Исполнителем Потребителю (Заказчику) сверх гостиничных услуг за дополнительную оплату.

2.13. Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, направленный на поддержание установленного порядка на территории Гостиницы, в его зданиях и сооружениях, местах общего пользования и обеспечение комфортных условий нахождения в Гостинице, сохранности имущества и безопасности Потребителей, находящихся на территории Гостиницы.

### 3. Общая информация о гостиничных услугах

3.1. Номерной фонд гостиницы включает в себя номера категории: Первая категория (Стандарт) - 9 номеров, Третья категория - 5 номеров.

Номера оснащены оборудованием, мебелью, постельными принадлежностями, предметами санитарно-гигиенического назначения и другим инвентарем, предназначенными для обеспечения условий проживания, предусмотренных требованиями к гостинице категории «2 звезды».

3.2. Предельный срок проживания в Гостинице для граждан РФ не устанавливается. Предельный срок проживания в Гостинице для иностранных граждан ограничен сроками, установленными законодательством РФ и/или сроками действия визы, миграционной карты.

3.3. Режим работы Гостиницы – круглосуточный.

3.4. Временем (расчетным часом), установленным для заезда Потребителя, является 14.00 часов текущих суток по челябинскому времени.

3.5. Временем (расчетным часом), установленным для выезда Потребителя, является 12.00 часов текущих суток по челябинскому времени.

3.6. Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется категорией номера и устанавливается прейскурантами.

3.7. Информация об исполнителе гостиничных услуг и оказываемых им услугах размещена в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в службе приема и размещения Гостиницы) и в каждом номере (в информационной папке).

3.8. Перечень дополнительных услуг, оказываемых Гостиницей, не входящих в цену номера, а также цены на дополнительные услуги установлены в прейскурантах, размещённых в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Службе приема и размещения Гостиницы).

3.9. Общее количество гостей, проживающих в номере, не должно превышать количество мест в номере: первая категория (стандарт) - 2 человека, третья категория – 4 человека.

#### 4. Порядок оформления проживания (размещения)

4.1. Для проживания в Гостинице необходимо заключить договор об оказании гостиничных услуг на стойке приема и размещения у администратора гостиницы.

4.2. Договор заключается между Потребителем и Исполнителем путем составления документа, подписанного двумя сторонами, который должен содержать: а) наименование Исполнителя, сведения о государственной регистрации; виде и категории гостиницы б) сведения о Заказчике (потребителе); в) сведения о категории номера); г) цену номера (места в номере); д) период проживания в гостинице; е) иные необходимые сведения (по усмотрению Исполнителя).

4.3. Договором между Потребителем и Исполнителем, содержащим существенные условия, является Регистрационная карта Гостя. Регистрационная карта (договор) оформляется Службой приема и размещения при оформлении проживания потребителя в Гостинице.

4.4. Письменная форма договора считается соблюденной также в случае подтверждения Исполнителем Заявки, содержащей существенные условия и направленной Заказчиком (Потребителем) Исполнителю, а также в случае совершения Заказчиком (Потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата Заказчиком (Потребителем) соответствующей суммы Исполнителю).

4.5. Договор об оказании гостиничных услуг заключается при предъявлении Потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, а именно:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

- е) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
  - ж) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
  - з) разрешения на временное проживание лица без гражданства;
  - и) вида на жительство лица без гражданства;
  - к) российского национального водительского удостоверения;
  - л) идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы;
  - м) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время.
- 4.6. При непредъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, договор на оказание гостиничных услуг не заключается. Такой Потребитель не может быть допущен к временному проживанию в Гостинице.
- 4.7. В целях осуществления регистрации гостей в уполномоченных органах, Исполнитель обязан иметь электронную копию паспорта Потребителя.
- 4.8. При заключении договора об оказании гостиничных услуг потребителю выдается ключ от номера.
- 4.9. Гостиница оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 4.10. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".
- 4.11. Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. №9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".
- 4.12. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.
- 4.13. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них) с контактами и подписью.

4.14. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей в составе спортивной команды осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них) с контактами и подписью, приказа/письма от спортивной школы или организации о направлении на соревнования и списка группы.

4.14. Совершеннолетние лица, не являющиеся родителями (усыновителями, опекунами, попечителями) могут проживать в одном номере с несовершеннолетними в случае наличия у таких совершеннолетних лиц документального подтверждения полномочий от законных представителей несовершеннолетних по сопровождению этих несовершеннолетних.

## 5. Форма, условия и порядок бронирования и аннулирования бронирования

5.1. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от Потребителя (Заказчика) сведений для осуществления бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя (заказчика). Заявка должна содержать следующую информацию: даты заезда и выезда, количество номеров, категория (вид) каждого номера, ФИО гостей, цена номера, метод оплаты проживания и иную необходимую информацию для бронирования.

5.2. Бронирование номера через интернет-сайт Гостиницы осуществляется путем заполнения формы, установленной на интернет-сайте Гостиницы.

5.3. При заключении договора об оказании услуг с Заказчиком может быть установлена форма заявки на бронирование.

5.4. Исполнитель применяет следующие виды бронирования:

гарантированное бронирование;

негарантированное бронирование.

5.5. Гарантированное бронирование - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда гостя с него или с Заказчика номера взимается плата за фактический простой номера (места в номере) в размере цены номера за первые сутки проживания. При опоздании более чем на сутки Договор прекращается.

5.6. Гарантированным считается бронирование, по которому Потребителем (заказчиком) предоставлена гарантия в виде кредитной карты или внесён авансовый платёж в размере стоимости одних суток проживания за каждый забронированный номер. В случае, если Потребителем (заказчиком) не внесён авансовый платеж в установленный срок, бронирование считается негарантированным, а просроченное к оплате подтверждение в части цены утрачивает свою правовую силу. Оплата цены номера по такому бронированию осуществляется потребителем (заказчиком) по цене, действующей на дату заселения, в момент заселения.

5.7. При негарантированном бронировании Исполнитель ожидает Потребителя до 18.00 часов текущих суток запланированного заезда, после чего бронирование аннулируется.

5.8. Несвоевременным отказом от гарантированного бронирования признается отказ, полученный Исполнителем позднее 14.00 часов дня, предшествующего дате запланированного заезда или сроки, указанные в специальных предложениях.

5.9. Бронирование считается действительным с момента получения Потребителем (Заказчиком) подтверждения бронирования от Исполнителя.

5.10. Подтверждение бронирования осуществляется Исполнителем в форме подтверждения, содержащего следующие сведения:

о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе); о категории (виде) заказанного номера и о его цене;  
об условиях бронирования;  
о сроках проживания в гостинице;  
о сроках оплаты счета.

5.11. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

5.12. Авансовый платеж при бронировании номера вносится Потребителем или Заказчиком в сроки, указанные в выставленном исполнителем подтверждении или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, информация о которых размещается на сайте исполнителя в сети Интернет или онлайн порталах, осуществляющих продажу гостиничных услуг Исполнителя в сети Интернет.

5.13. При размещении Потребителя в гостинице авансовый платеж засчитывается в счет оплаты стоимости проживания в номере.

5.14. Потребитель не вправе требовать изменения согласованной в момент подтверждения бронирования цены номера на цену, действующую в иной момент, в том числе в момент размещения в гостинице.

5.15. Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку (отказаться от гарантированного бронирования) без применения к нему каких-либо санкций до 14.00 часов дня, предшествующего дате заезда. Для бронирований, осуществленных согласно действующим специальным предложениям, на сайте исполнителя в сети Интернет или онлайн порталах, осуществляющих продажу гостиничных услуг Исполнителя могут предусматриваться иные условия аннуляции (отказа от гарантированного бронирования).

5.16. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от Потребителя (Заказчика) сведений для отказа от бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что отказ от бронирования исходит от Потребителя (Заказчика). Отказ от бронирования через сайт Гостиницы осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте.

5.17. Договором с Заказчиком может быть установлена своя форма отказа от бронирования для каждого Заказчика.

5.18. Если бронирование осуществляется Заказчиком, являющимся юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем, условия, размер, сроки внесения авансового платежа, а также иные условия бронирования, в том числе право бронирования на условиях, предусмотренных для негарантированного бронирования, могут отличаться от указанных в настоящих Правилах и определяются договором с Заказчиком.

5.19. Бронирование номера и размещение в номере не может производиться на срок менее одних суток.

## 6. Форма, порядок и способы оплаты гостиничных услуг

6.1. Оплата услуг проживания и дополнительных услуг, предоставляемых Гостиницей, осуществляется в соответствии с прейскурантами, утвержденными Исполнителем гостиничных услуг .

6.2. При этом под прейскурантами понимаются внутренние локальные нормативные акты Исполнителя гостиничных услуг, в которых устанавливаются категории номеров и их параметры; цены номеров и перечень гостиничных услуг, входящих в цену номеров; стоимость предоставления дополнительного места в номере (дополнительной кровати); перечень имущества Гостиницы и его стоимость, подлежащая возмещению Потребителем в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Потребителем; суммы для расчета

фактически понесенных Исполнителем расходов; перечень и стоимость дополнительных гостиничных услуг, в том числе стоимость завтрака, если он не включен в цену номера. Прейскуранты размещены в помещении Гостиницы, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (путем размещения на стойке приема и размещения).

6.3. Цены, установленные соответствующим Прейскурантом, дифференцированы в зависимости от категории номера, количества проживающих в номере и иных факторов, и действуют в течение ограниченного времени. Цена номера для каждого Потребителя (Заказчика) устанавливается на момент подтверждения бронирования Исполнителем гостиничных услуг согласно действующему на тот момент прейскуранту, а при отсутствии предварительного бронирования – при размещении Потребителя согласно прейскуранту, действующему на момент размещения.

6.4. Оплата за предоставление гостиничных услуг осуществляется в рублях РФ. 6.5. К оплате гостиничных услуг принимаются наличные денежные средства, а также кредитные карты следующих платежных систем: МИР, VISA, Master Card.

6.6. При осуществлении расчетов с Потребителем (Заказчиком) Исполнитель выдает Потребителю (Заказчику) кассовый чек и информационный счет.

6.7. Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Гостиницы согласно заключенным с Гостиницей договорам.

6.8. В гостинице установлена посуточная оплата проживания.

6.9. Под расчетными сутками понимается: в первые сутки проживания - период с расчетного часа (установленного для заезда) первого дня проживания до 12.00 часов следующего дня; во вторые и последующие сутки проживания – период с 12.00 часов дня текущих суток до 12.00 часов дня следующих суток.

6.10. При раннем заезде (т.е. до начала расчетного часа, установленного для заезда) размещение в Гостинице осуществляется при наличии свободных номеров соответствующей категории, подготовленных к размещению Потребителя.

6.11. В случае задержки выезда потребителя в день выезда после расчетного часа (поздний выезд) оплата проживания осуществляется по следующим расценкам:

- задержка с 12.00 до 18.00 часов после расчетного часа - оплата за проживание взимается в размере 25% от суточной цены номера;

- задержка с 18:00 до 24.00 – плата за проживание взимается в размере 50% от суточной цены номера;

6.12. Во всех перечисленных в данном пункте случаях суточная цена номера определяется исходя из соответствующего Прейскуранта Исполнителя, действующего на день (дату) выезда Потребителя для всех Потребителей (публичные тарифы). При этом цена номера, установленная для Потребителя при бронировании, не применяется.

6.13. При позднем заезде (т.е. после наступления расчетного часа, установленного для заезда) оплата осуществляется в полной стоимости суточного проживания.

6.14. Детям в возрасте до 12 полных лет проживание в одном номере с законными представителями в Гостинице предоставляется без оплаты. Дополнительное спальное место предоставляются за дополнительную оплату согласно действующему Прейскуранту.

6.15. Детям в возрасте до 3 полных лет по запросу сопровождающих лиц предоставляется дополнительное спальное место (раскладная кровать) без дополнительной оплаты.

6.16. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении или соответствующей записью в паспорте одного из родителей.

6.17. При выезде потребителя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за

фактическое время проживания, но не менее, чем за сутки при посуточной оплате.

6.18. Сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, возвращается потребителю в момент выезда из Гостиницы.

6.19. В случае проживания Потребителя в гостинице менее 24 часов, оплата производится за полные сутки.

6.20. В случае продления проживания Потребителя, оплата производится за весь период проживания, но не менее чем за сутки на условиях предварительной оплаты.

6.21. Потребитель (заказчик) обязан оплатить гостиничные услуги в полном объеме.

## 7. Порядок предоставления гостиничных услуг

7.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание Потребителей, прибывающих в гостиницу и убывающих из гостиницы.

7.2. В случае неоплаты гостиничных услуг, такие услуги Потребителю не оказываются.

7.3. Вход в номерной фонд Гостиницы осуществляется с использованием ключа, выдаваемого Исполнителем Потребителю при заключении договора об оказании гостиничных услуг во время заселения в гостиницу.

7.4. Вход Потребителей в номерной фонд по истечении срока проживания в Гостинице не допускается.

7.5. Исполнитель по просьбе потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг (сопутствующие услуги):

а) вызов скорой помощи;

б) пользование медицинской аптечкой;

в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;

г) побудка к определенному времени;

д) предоставление кипятка.

7.6. Потребители при заключении договора об оказании гостиничных услуг соглашаются с использованием в помещениях Гостиницы (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

7.7. Гости Потребителя по его просьбе и с уведомления работника службы приема и размещения Гостиницы могут находиться в гостинице до 23.00 часов при условии предъявления документа, удостоверяющего личность. При нахождении гостя Потребителя в номере после 23.00 часов должно быть оформлено его проживание в гостинице в соответствии с утвержденными тарифами.

7.8. Если в состав услуг включен завтрак, он предоставляется Потребителю со дня, следующего за датой заезда. Потребитель по желанию может заказать завтрак в день заезда за дополнительную плату.

7.9. Продление проживания после расчетного часа выезда производится при наличии свободных номеров.

7.10. При необходимости продления срока проживания, Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее расчетного часа дня выезда. Исполнитель при наличии свободных номеров продлевает потребителю срок проживания в гостинице.

7.11. При выезде из гостиницы Потребитель обязан сдать номер и ключ работнику Гостиницы и произвести окончательный расчет за проживание и дополнительные услуги.

7.12. Книга отзывов и предложений находится в помещении службы приема и размещения Гостиницы.

7.13. Исполнитель вправе отказать в размещении в Гостинице Потребителям, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения или в ином неадекватном

состоянии, позволяющем допустить возможную угрозу спокойствия и безопасности других гостей.

7.14. В целях охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака во всех помещениях Гостиницы (в номерах, общественных зонах и иных помещениях) запрещается курение табака.

7.15. При заключении договора Потребитель дает свое согласие на обработку его персональных данных и их передачу третьим лицам Исполнителем в соответствии с действующим законодательством. Исполнитель обеспечивает конфиденциальность персональных данных Гостя и гарантирует, что передача его персональных данных третьим лицам будет осуществляться только в целях исполнения обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации.

7.16. Заезд в Гостиницу и выезд Потребителя из Гостиницы осуществляются с учетом расчетного часа, времени заезда и выезда.

7.17. Договором с Заказчиком - юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем может быть установлено иное время заезда и выезда для групп (единовременное бронирование более 10 номеров).

7.18. При заселении в Гостиницу номер считается принятым Потребителем, если он не заявил об обнаруженных недостатках в течение 30 минут после заселения.

7.19. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 3 дня, смену полотенец - ежедневно. По просьбе потребителя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец за дополнительную плату.

8. Права, обязанности и ответственность Исполнителя. Хранение вещей в гостинице.

8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять Потребителю оплаченные гостиничные услуги.

8.1.2. Обеспечивать заявленное Гостиницей качество предоставляемых услуг.

8.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации о Потребителях и посетителях гостиницы.

8.1.4. Не проводить после 23.00 шумных мероприятий на территории гостиницы.

8.1.5. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Гостиницей.

8.1.6. Обеспечивать наличие в каждом номере информации о порядке проживания в Гостинице, правил противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами.

8.1.7. Своевременно реагировать на просьбы Потребителя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде и на объектах инфраструктуры гостиницы.

8.1.8. В случае аварии или выхода из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, предлагать Потребителю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего, произвести возврат денежных средств.

8.1.9. Предоставлять по первому требованию Потребителя «Книгу отзывов и предложений».

8.1.10. Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия Потребителя.

8.1.11. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей, принимать меры по жалобам Гостей.

8.2. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить Потребителя из гостиницы и выдворить за территорию гостиницы в случаях нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности и здоровью граждан,

имуществу Гостиницы и третьих лиц, с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников компетентных органов (полиции).

8.3. Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за временное отключение электроэнергии, водоснабжения и иные обстоятельства вне зоны контроля и ответственности Исполнителя.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за причинение вреда здоровью потребителя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне гостиницы.

8.5. Исполнитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей, внесенных в гостиницу, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей.

8.6. Внесенной в Гостиницу считается вещь, вверенная работникам Гостиницы, либо вещь, помещенная в гостиничном номере или ином предназначенном для этого месте.

8.7. Гостиница отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Потребителя при условии, если они были приняты на хранение либо были помещены потребителем в предоставленный ему индивидуальный сейф независимо от того, находится этот сейф в его номере или в ином помещении Гостиницы.

8.8. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Гостиницы.

8.9. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату вещей в следующих случаях:

а) потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, не заявил своевременно об этом администрации гостиницы;

б) утраченная вещь была оставлена в неотведенных для этого местах - у входа в гостиницу, на стойке службы приема и размещения (если вещь при этом не была передана непосредственно в руки работника гостиницы), в коридоре и пр.;

в) утраченная вещь относится к ценным вещам (деньги, драгоценности и пр.) и не была передана исполнителю на хранение или помещена в специальный индивидуальный сейф;

г) утраченная вещь находилась в индивидуальном сейфе, но по условиям хранения доступ кого-либо к сейфу без ведома потребителя был невозможен либо стал возможным вследствие непреодолимой силы.

8.10. Сроком хранения вещей Потребителя в Гостинице является срок проживания данного Потребителя в Гостинице.

8.11. Вещи, обнаруженные в номере либо оставленные Потребителем в сейфе после расчетного часа выезда, признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей Гостиницы в соответствии с Порядком учета, хранения и утилизации забытых и найденных вещей (Приложение №3). Помещение вещей на хранение оформляется соответствующим Актом.

8.12. Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем Исполнителю контактными данными.

8.13. Исполнитель может при наличии отдельного распоряжения Потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.

8.14. Забытые предметы быта и/или одежды хранятся Исполнителем в течение 3 (трех) месяцев, продукты хранятся исполнителем в течение 2 (двух) суток. Забытые ценные вещи (драгоценности, деньги, средства связи, персональная вычислительная техника, кредитные карты), а также документы, цифровые носители информации хранятся исполнителем в

течение 6 (шести) месяцев. За хранение забытых вещей плата не взимается.

8.15. По истечении установленного срока хранения забытые Потребителем вещи считаются не востребованными и подлежат утилизации в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Исполнителя.

## 9. Права, обязанности и ответственность потребителя

### 9.1. Потребитель обязан:

9.1.1. Соблюдать порядок проживания в Гостинице, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами Исполнителя.

9.1.2. Соблюдать правила пожарной безопасности (Приложение №1,2).

9.1.3. Уважать права других Потребителей, посетителей Гостиницы и работников Гостиницы.

9.1.4. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания.

9.1.5. Немедленно оповестить сотрудника службы приема и размещения в случае утраты ключа от номера.

9.1.6. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы за себя лично, за своих детей или за приглашенное лицо (гостя) согласно Приложению №4.

9.1.7. Уходя из номера закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.

9.1.8. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

9.1.9. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками Гостиницы их служебных обязанностей.

9.1.10. Соблюдать очередность при оформлении размещения.

9.1.11. Бережно относиться к имуществу Гостиницы, соблюдать чистоту, тишину и порядок в номере и местах общего пользования Гостиницы.

9.1.12. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников Гостиницы.

9.1.13. Соблюдать Санитарно-гигиенические правила, установленные нормативными актами и настоящим Правилам.

9.1.14. Не курить в номере и общественных местах Гостиницы (за исключением мест, специально отведенных для курения вне здания гостиницы) в любых формах, в том числе (не ограничиваясь названным), использование табачных продуктов, таких как трубки, сигары, сигареты и электронные сигареты. В случае причинения реального ущерба имуществу Исполнителя в связи с курением в помещениях гостиницы, Потребитель обязан возместить Исполнителю стоимость причиненных убытков (расходы, которые Исполнитель должен будет произвести для приведения имущества в первоначальный вид до момента нарушения права (уборка, чистка, ремонт номера и др.).

### 9.2. Потребителю запрещается:

9.2.1. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере Гостиницы и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем.

9.2.2. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам ключ от номера.

9.2.3. Курить в номерах и иных помещениях Гостиницы, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах.

9.2.4. Приносить и хранить в номере взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.

- 9.2.5. Хранить и использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.).
- 9.2.6. Содержать в номере животных, насекомых, птиц и иных представителей фауны.
- 9.2.7. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон.
- 9.2.8. Переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество Гостиницы.
- 9.2.9. Находиться в служебных помещениях Гостиницы без разрешения работников Гостиницы.
- 9.2.10. Играть в азартные игры в местах общего пользования Гостиницы.
- 9.2.11. Портить оборудование, имущество и мебель гостиницы, в том числе делать на стенах надписи и рисунки, расклеивать объявления частного и рекламного характера, фотографии и рисунки, вырезки из газет и журналов.
- 9.2.12. Засорять места общего пользования.
- 9.2.13. Использовать открытый огонь.
- 9.2.14. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования Гостиницы.
- 9.2.15. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других потребителей. С 23.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя других Гостей.
- 9.2.16. Совершать умышленные либо неосторожные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц.
- 9.2.17. Открыто носить любые виды гражданского, служебного и боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.
- 9.2.18. Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания в местах общего пользования Гостиницы.
- 9.2.19. Осуществлять видеосъемку на территории Гостиницы без согласования с администрацией исполнителя.
- 9.3. Запрещается доступ и пребывание в гостинице лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; с агрессивным поведением; в одежде и обуви, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям (грязная, с резкими неприятными запахами и иное); в пляжной и домашней одежде и обуви; малолетним детям - без сопровождения взрослых.
- 9.4. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица.
- 9.5. Потребитель вправе:
- 9.5.1. Пользоваться всеми Гостиничными услугами при условии их оплаты.
- 9.5.2. Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в Гостинице, стоимости и перечне Гостиничных услуг.
- 9.5.3. Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг .
- 9.6. В случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Потребитель возмещает Гостинице ущерб в полном объеме, согласно утвержденному Исполнителем прейскуранту.
- 9.7. В случае выявления факта курения в номере в любых формах, в том числе (не ограничиваясь названным), использование табачных продуктов, таких как трубки, сигары, сигареты и электронные сигареты, Гость оплачивает стоимость дополнительной платной услуги – удаление табачного дыма в номере в размере 5000 (пяти тысяч) рублей.

### **Правила пользования электробытовыми приборами**

1. Пользуйтесь электробытовыми приборами, соблюдая правила безопасности, указанные в заводской инструкции.
2. Не включайте одновременно большое количество электроприборов. Это может привести к перегрузке сети. Кроме того, не включайте много электроприборов в одну розетку и в удлинитель, поскольку из-за перегрузки она может загореться.
3. Находясь в воде, не пользуйтесь электрическими устройствами. Не вставляйте вилку электробытового прибора в розетку и не прикасайтесь к работающим электроприборам мокрыми руками или влажной салфеткой. Пользоваться феном и сетевой электробритвой желательно вне ванной комнаты.
4. Неуклонно соблюдайте порядок включения электрических устройств в сеть: подключайте шнур сначала к прибору, а только после этого к розетке. Отключение происходит в обратном порядке. Не доставайте вилку из розетки, дергая за провод.
5. Не развешивайте для просушки вещи на электронагревательных приборах и на электрической проводке.
6. Не цепляйте шнуры электробытовых приборов за водопроводные трубы, за радиаторы отопления.
7. Не используйте электробытовые приборы с поврежденной изоляцией шнура или корпуса.
8. Не оставляйте включенные Вами в сеть электробытовые приборы на долгое время. Включенные в розетку щипцы для завивки волос и утюг запрещено оставлять без надзора.
9. Не располагайте электрообогреватели рядом с легковоспламеняющимися вещами, например: бумагой и изделиями из бумаги, одеждой, шторами, одеялом и т.д. Не оставляйте включенные обогреватели без надзора, не допускайте их перегрева. Не применяйте для обогрева плитку с открытой спиралью.
10. Не касайтесь водопроводного крана или любой другой металлической коммуникации и конструкции здания, держась за включенный электрический прибор.
11. Уходя из номера, не забывайте выключать электроприборы и освещение.
12. Если Вы стали свидетелем возгорания электробытового прибора, найдите способ его обесточить. Нельзя заливать горящие электроприборы водой. О возгорании немедленно сообщите дежурному персоналу гостиницы.
13. Запрещено подавать ложные сигналы о возгорании.
14. Обнаружив возгорание, обязательно сообщите о пожаре представителю администрации, а также в пожарную охрану по телефону "101" или «112» (с мобильного или городского номера).
15. Попытайтесь потушить очаг возгорания с помощью огнетушителя, расположенного в середине или конце коридора, на лестничной клетке, в местах, обозначенных специальным знаком, или выйдите из номера, закройте дверь, не запирая её на замок, активируйте ручной пожарный извещатель расположенный на пути эвакуации согласно плану эвакуации, развешенному на каждом этаже.

### **Правила противопожарной безопасности**

В номерах и помещениях Гостиницы запрещается:

- курить, разводить огонь;
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества, баллоны с газами, товары в аэрозольной упаковке и другие взрывоопасные вещества и материалы;
- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, а также забивать эвакуационные выходы;
- пользоваться электронагревательными приборами (в том числе кипятильниками);
- пользоваться в номере неисправными электрическими приборами, в случае обнаружения неисправности немедленно проинформировать администрацию;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы, телевизоры, радиоприемники, компьютеры, принтеры и т.п.
- использовать электроприборы с нарушением правил пожарной безопасности;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать их со снятыми колпаками (рассеивателями);
- складировать горючие материалы на расстоянии менее 0,5 метра от светильников, электропроводов, других электроустановок и воздуховодов;
- использовать электроустановки и соединительные электрокабели, имеющие механические повреждения и (или) нарушения целостности электроприборов;
- использовать вентиляционные каналы в качестве дымоходов; закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки; хранить в вентиляционных камерах различные предметы;
- отключать, блокировать или снимать оборудование противопожарных систем здания; использовать не по назначению средства пожаротушения; без необходимости открывать пожарные щиты.
- пользоваться газовым оборудованием;

Если Вы прибыли в гостиницу в первый раз, постарайтесь хорошо запомнить расположение выходов и лестниц и ознакомиться с планом эвакуации, расположенный в вашем номере.

В случае пожара в Вашем номере:

- Немедленно сообщите о случившемся в пожарную часть по телефону «101», «112».
- Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок, активируйте систему пожарной сигнализации, включив ручной пожарный извещатель.
- Обязательно сообщите о пожаре дежурному администратору.

В случае пожара вне Вашего номера:

- Немедленно сообщите о случившемся в пожарную охрану по телефону «101», «112».
- Покиньте Ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания.
- Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены и покинуть помещение нельзя, оставайтесь в вашем номере. Закрытая и хорошо уплотнённая дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями, защитите органы дыхания влажной тканью, окно не открывать (при необходимости кратковременно приоткрывать).
- Сообщить по телефону администрации +7(351)225-24-67 о своём местонахождении.
- При обнаружении характерного запаха горелой изоляции проводов или другого запаха гари незамедлительно проинформировать администрацию.

### **Порядок учета, хранения и утилизации забытых и найденных вещей**

1. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан немедленно заявить об этом администрации Исполнителя. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за не сохранность вещей.
2. Вещи, обнаруженные после Расчетного часа выезда из гостиницы персоналом Исполнителя в номере, подлежащем высвобождению и оплата за который закончилась (при этом Потребитель не известил Службу размещения Гостиницы о продлении своего проживания в порядке и в сроки, установленные в настоящем Положении), признаются забытыми и помещаются Исполнителем в багажную комнату Гостиницы. Помещение вещей на хранение осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.
3. Вещи, забытые в общественных местах Гостиницы при их обнаружении сотрудником или иным лицом, сообщившим об этом персоналу Гостиницы, помещаются на хранение в багажную комнату по акту после визуального осмотра забытой вещи руководителем службы приема и размещения.
4. Сотрудник, нашедший вещи, совместно с руководителем службы приема и размещения составляют Акт о помещении забытых вещей потребителя на хранение. Акт о помещении забытых вещей потребителя на хранение хранится в службе приема и размещения.
5. Все найденные вещи подлежат регистрации (учету) в журнале регистрации забытых вещей.
6. Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем Исполнителю контактными данными. Исполнитель может, при наличии отдельного распоряжения Потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку либо оплаты наложенным платежом, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.
7. Забытые вещи хранятся Исполнителем в течение 6 (шести) месяцев. Ценные вещи хранятся в течение 1 (одного) года. По истечении установленного срока хранения забытые постояльцем вещи считаются не востребованными и подлежат утилизации в соответствии с настоящим Порядком.
8. Паспорта и другие документы, удостоверяющие личность, подлежат хранению в течение 1 месяца. По истечении срока хранения, если владелец не заявит требование о возврате паспорта, найденный паспорт подлежит сдаче в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации в соответствии с абзацем 20 Положения о паспорте гражданина Российской Федерации. Иные не востребованные документы, выданные органами государственной власти или органами местного самоуправления, подлежат передаче в полицию.
9. Продукты питания со вскрытой упаковкой не подлежат хранению и утилизируются путем выброса в мусорный контейнер. Если упаковка не нарушена, продукты питания подлежат хранению в течение 1 (Одной) недели.
10. Предметы индивидуального пользования (зубные щетки, расчески, нижнее белье, предметы личной гигиены и тому подобное) регистрируются в журнале, после чего хранятся в течение 1 (Одной) недели. По истечении указанного срока хранения вещи подлежат уничтожению путем выброса в мусорный контейнер.
11. За хранение забытых вещей, при возврате их владельцу, плата не взимается.

12. Возврат забытых вещей производится на основании письменного заявления законного владельца либо его представителя. В заявлении уточняется, когда и в каком месте была забыта вещь, а также указывается подробное описание забытой вещи. Вещь подлежит возврату по предъявлении владельцем удостоверения личности (паспорта), о чем делается отметка о возврате в журнале регистрации забытых вещей.

13. Если в журнале регистрации и учета забытых вещей не обнаружена запись об истребуемой вещи, проводятся мероприятия с целью её обнаружения (опрос сотрудников, просмотр видеозаписей).

14. Если вещь возвращается владельцу через доверенное лицо, необходим оригинал доверенности, выданной в соответствии порядком, установленным законодательством РФ.

15. Выдача забытой вещи представителю организации, которая производила поселение гостя, производится на основании доверенности от данной организации с указанием в ней паспортных данных получателя вещи.

16. Утилизация (уничтожение) забытых в Гостинице вещей производится по решению Комиссии в составе директора гостиницы, администратора и главного бухгалтера после истечения срока хранения забытой вещи, за исключением продуктов питания со вскрытой упаковкой.

Приложение №4.1  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Одноместный номер с 1 кроватью (140/200) и рабочей зоной (руб.) №1,2,7,9</b>			
<b>Дверь</b>		<b>С/У</b>	
Полотно	20000	Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500	Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200	Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300	Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800	Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>		Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000	Раковина	11000
Оконная ручка	800	Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300	Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800	Унитаз	17000
<b>Потолок</b>		Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Натяжной потолок комната	12000	Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок ванна	6500	Ершик для унитаза	600
<b>Светильники</b>		Держатель для полотенец	9600
Светильник в ванной	2600	Мусорное ведро (металл)	1500
Люстра в комнате	4300	Дозатор для мыла	300
Прикроватный светильник	1950	Стакан для щеток	200
Настольная лампа	550	Банное полотенце	500
Розетка/Выключатель	1200	Полотенце для рук	100
<b>Кровать 140/200</b>		Коврик для ног	500
Изголовье	9600	<b>Чайный набор</b>	
Ламель (за штуку)	100	Сахарница	200
Матрас	17800	Поднос	400
Наматрасник	2800	Кружка	100
Одеяло 150/200	1500	Стакан	100
Подушка	1200	<b>Техника</b>	
Простыня 150/260	1400	Фен	3000
Пододеяльник 150/200	2000	Чайник	2500
Наволочка	300	Холодильник	8000
Покрывало 140/220	1600	Телевизор	30000
<b>Прикроватная тумба</b>	2200	Кондиционер	25000
<b>Рабочий стол 80/50</b>	4850	Дистанционный пульт	1500
<b>Рабочий стул</b>		<b>Шкаф для одежды</b>	
Каркас	4750	Полка	500
Сидение стула	600		

Приложение №4.2  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Двухместный номер с 1 кроватью (160/200) с джакузи (руб.) №8</b>				
<b>Дверь</b>			<b>С/У</b>	
Полотно	20000		Джакузи	175000
Зеркало на двери	6500		Смеситель в душе	9500
Дверная ручка	3200		Душевая лейка	1500
Дверной замок	2300		Дозатор для мыла в душевой	800
Дверной ключ	800		Раковина	11000
<b>Окно</b>			Зеркало над раковиной с полкой	3000
Стеклопакет (за штуку)	9000		Смеситель на раковине	9000
Оконная ручка	800		Унитаз	17000
Шторы (за 1 полотно)	1300		Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Тюль (за 1 полотно)	800		Держатель туалетной бумаги	4000
Штора рулонная	3900		Ершик для унитаза	600
<b>Потолок</b>			Держатель для полотенец	9600
Натяжной потолок комната	12000		Мусорное ведро (металл)	1500
Натяжной потолок ванна	6500		Дозатор для мыла	300
<b>Светильники</b>			Стакан для щеток	200
Светильник в ванной	2600		Банное полотенце	500
Люстра в комнате	4300		Полотенце для рук	100
Настенные бра (комплект)	9000		Коврик для ног	500
Настольная лампа	550		<b>Чайный набор</b>	
Розетка/Выключатель	1200		Сахарница	200
<b>Кровать 160/200</b>			Поднос	400
Изголовье	10000		Кружка	100
Ламель (за штуку)	100		Стакан	100
Матрас	18800		<b>Техника</b>	
Наматрасник	3000		Фен	3000
Одеяло 200/200	1800		Чайник	2500
Подушка	1200		Холодильник	8000
Простыня 240/260	1800		Телевизор	30000
Пододеяльник 200/200	2800		Кондиционер	25000
Наволочка	300		Дистанционный пульт	1500
Покрывало 200/220	1800		<b>Шкаф для одежды</b>	
<b>Журнальный столик</b>	2350		Полка	500
			Дверь с зеркалом	13800

Приложение №4.3  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Двухместный номер с 2 кроватями (90/200) и рабочей зоной (руб.) №4,6</b>			
<b>Дверь</b>		<b>С/У</b>	
Полотно	20000	Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500	Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200	Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300	Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800	Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>		Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000	Раковина	11000
Оконная ручка	800	Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300	Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800	Унитаз	17000
<b>Потолок</b>		Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Натяжной потолок комната	12000	Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок ванна	6500	Ершик для унитаза	600
<b>Светильники</b>		Держатель для полотенец	9600
Светильник в ванной	2600	Мусорное ведро (металл)	1500
Люстра в комнате	4300	Дозатор для мыла	300
Прикроватный светильник	1950	Стакан для щеток	200
Настольная лампа	550	Банное полотенце	500
Розетка/Выключатель	1200	Полотенце для рук	100
<b>Кровать 90/200</b>		Коврик для ног	500
Изголовье	6700	<b>Чайный набор</b>	
Ламель (за штуку)	100	Сахарница	200
Матрас	11800	Поднос	400
Наматрасник	2300	Кружка	100
Одеяло 150/200	1500	Стакан	100
Подушка	1200	<b>Техника</b>	
Простыня 150/260	1400	Фен	3000
Пододеяльник 150/200	2000	Чайник	2500
Наволочка	300	Холодильник	8000
Покрывало 140/220	1600	Телевизор	30000
<b>Прикроватная тумба</b>	2200	Кондиционер	25000
<b>Рабочий стол 80/50</b>	4850	Дистанционный пульт	1500
<b>Рабочий стул</b>		<b>Шкаф для одежды</b>	
Каркас	4750	Полка	500
Сидение стула	600	Дверь с зеркалом	13800
		<b>Подставка под чемодан</b>	2600

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Двухместный номер с 2 кроватями (90/200) и рабочей зоной (руб.) №14</b>			
<b>Дверь</b>		<b>С/У</b>	
Полотно	20000	Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500	Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200	Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300	Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800	Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>		Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000	Раковина	11000
Оконная ручка	800	Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300	Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800	Унитаз	17000
<b>Потолок</b>		Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Натяжной потолок комната	12000	Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок ванна	6500	Ершик для унитаза	600
<b>Светильники</b>		Держатель для полотенец	9600
Светильник в ванной	2600	Мусорное ведро (металл)	1500
Люстра в комнате	4300	Дозатор для мыла	300
Прикроватный светильник	1950	Стакан для щеток	200
Настольная лампа	550	Банное полотенце	500
Розетка/Выключатель	1200	Полотенце для рук	100
<b>Кровать 90/200</b>		Коврик для ног	500
Изголовье с мягкой обивкой	14250	<b>Чайный набор</b>	
Ламель (за штуку)	100	Сахарница	200
Матрас	11800	Поднос	400
Наматрасник	2300	Кружка	100
Одеяло 150/200	1500	Стакан	100
Подушка	1200	<b>Техника</b>	
Простыня 150/260	1400	Фен	3000
Пододеяльник 150/200	2000	Чайник	2500
Наволочка	300	Холодильник	8000
Покрывало 140/220	1600	Телевизор	30000
<b>Прикроватная тумба с ящиком</b>	4400	Кондиционер	25000
<b>Рабочий стол 120/60</b>	6100	Дистанционный пульт	1500
<b>Рабочий стул</b>		<b>Шкаф для одежды</b>	
Каркас	4750	Полка	500
Сидение стула	600	<b>Подставка под чемодан</b>	2600

Приложение №4.5  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Двухместный номер с 1 кроватью (160/200) и рабочей зоной (руб.) №12</b>				
<b>Дверь</b>			<b>С/У</b>	
Полотно	20000		Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500		Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200		Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300		Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800		Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>			Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000		Раковина	11000
Оконная ручка	800		Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300		Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800		Унитаз	17000
<b>Потолок</b>			Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Натяжной потолок комната	12000		Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок ванна	6500		Ершик для унитаза	600
Натяжной потолок коридор	6500		Держатель для полотенец	9600
<b>Светильники</b>			Мусорное ведро (металл)	1500
Светильник в ванной	2600		Дозатор для мыла	300
Люстра в комнате	4300		Стакан для щеток	200
Светильник в коридоре	2600		Банное полотенце	500
Прикроватный светильник	1950		Полотенце для рук	100
Настольная лампа	550		Коврик для ног	500
Розетка/Выключатель	1200		<b>Чайный набор</b>	
<b>Кровать 160/200</b>			Сахарница	200
Изголовье	10000		Поднос	400
Ламель (за штуку)	100		Кружка	100
Матрас	18800		Стакан	100
Наматрасник	3000		<b>Техника</b>	
Одеяло 200/200	1800		Фен	3000
Подушка	1200		Чайник	2500
Простыня 240/260	1800		Холодильник	8000
Пододеяльник 200/200	2800		Телевизор	30000
Наволочка	300		Кондиционер	25000
Покрывало 200/220	1800		Дистанционный пульт	1500
<b>Прикроватная тумба</b>	2200		<b>Шкаф для одежды</b>	
<b>Рабочий стол 120/60</b>	6100		Полка	500
<b>Рабочий стул</b>			Дверь с зеркалом	13800
Каркас	4750		<b>Подставка под чемодан</b>	2600
Сидение стула	600		<b>Раскладная кровать</b>	7400

Приложение №4.6  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Четырехместный номер с 4 кроватями (90/200) (руб.) №3,5,11,13</b>				
<b>Дверь</b>			<b>С/У</b>	
Полотно	20000		Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500		Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200		Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300		Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800		Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>			Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000		Раковина	11000
Оконная ручка	800		Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300		Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800		Унитаз	17000
<b>Потолок</b>			Крышка унитаза с микролюфтом	3500
Натяжной потолок комната	12000		Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок ванна	6500		Ершик для унитаза	600
Натяжной потолок коридор	6500		Держатель для полотенец	9600
<b>Светильники</b>			Мусорное ведро (металл)	1500
Светильник в ванной	2600		Дозатор для мыла	300
Люстра в комнате	8600		Стакан для щеток	200
Светильник в коридоре	2600		Банное полотенце	500
Прикроватный светильник	1950		Полотенце для рук	100
Настольная лампа	550		Коврик для ног	500
Розетка/Выключатель	1200		<b>Чайный набор</b>	
<b>Кровать 90/200</b>			Сахарница	200
Изголовье	6700		Поднос	400
Ламель (за штуку)	100		Кружка	100
Матрас	11800		Стакан	100
Наматрасник	2300		<b>Техника</b>	
Одеяло 150/200	1500		Фен	3000
Подушка	1200		Чайник	2500
Простыня 150/260	1400		Холодильник	8000
Пододеяльник 150/200	2000		Телевизор	30000
Наволочка	300		Кондиционер	25000
Покрывало 140/220	1600		Дистанционный пульт	1500
<b>Прикроватная тумба</b>	2200		<b>Шкаф для одежды</b>	
<b>Рабочий стол 120/60</b>	6100		Полка	500
<b>Рабочий стул</b>			Дверь с зеркалом	13800
Каркас	4750		<b>Раскладная кровать</b>	7400
Сидение стула	600			

Приложение №4.7  
к Правилам предоставления гостиничных услуг  
в гостинице «Электростальская» от 01.03.2026

**Возмещение убытков и ущерба**

<b>Комплектация номера «Трехместный номер с кроватями (160/200) и (90/200) с кухней (руб.) №10</b>				
<b>Дверь</b>			<b>С/У</b>	
Полотно	20000		Стеклопанель перегородка в душе	20000
Зеркало на двери	6500		Душевой поддон	20000
Дверная ручка	3200		Смеситель в душе	9500
Дверной замок	2300		Душевая лейка	1500
Дверной ключ	800		Полка для душевой (металл)	5000
<b>Окно</b>			Дозатор для мыла в душевой	800
Стеклопакет (за штуку)	9000		Раковина	11000
Оконная ручка	800		Зеркало над раковиной с полкой	3000
Шторы (за 1 полотно)	1300		Смеситель на раковине	9000
Тюль (за 1 полотно)	800		Унитаз	17000
Штора рулонная	3900		Крышка унитаза с микролюфтом	3500
<b>Потолок</b>			Держатель туалетной бумаги	4000
Натяжной потолок комната	12000		Ершик для унитаза	600
Натяжной потолок ванна	6500		Держатель для полотенец	9600
Натяжной потолок кухня	10000		Мусорное ведро (металл)	1500
<b>Светильники</b>			Дозатор для мыла	300
Светильник в ванной	2600		Стакан для щеток	200
Люстра в комнате	8600		Банное полотенце	500
Светильник в кухне	3000		Полотенце для рук	100
Прикроватный светильник	1950		Коврик для ног	500
Настольная лампа	550		<b>Кровать 90/200</b>	
Розетка/Выключатель	1200		Изголовье	6700
<b>Кровать 160/200</b>			Ламель (за штуку)	100
Изголовье	10000		Матрас	11800
Ламель (за штуку)	100		Наматрасник	2300
Матрас	18800		Одеяло 150/200	1500
Наматрасник	3000		Подушка	1200
Одеяло 200/200	1800		Простыня 150/260	1400
Подушка	1200		Пододеяльник 150/200	2000
Простыня 240/260	1800		Наволочка	300
Пододеяльник 200/200	2800		Покрывало 140/220	1600
Наволочка	300		<b>Шкаф для одежды</b>	
Покрывало 200/220	1800		Полка	500
<b>Рабочий стол 120/60</b>	6100		Дверь	3200
<b>Рабочий стул</b>			<b>Подставка под чемодан</b>	2600
Каркас	4750		<b>Раскладная кровать</b>	7400
Сидение стула	600		<b>Прикроватная тумба</b>	2200

